

Міністерство освіти і науки України
Національний університет біоресурсів і природокористування України
Відокремлений структурний підрозділ «Немішаївський фаховий коледж
Національного університету біоресурсів і природокористування України»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Соціальна робота»

Галузь знань	23 Соціальна робота
Спеціальність	231 Соціальна робота
Рівень ФПО	П'ятий рівень Національної рамки кваліфікацій
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Кваліфікація	соціальний працівник

ПОГОДЖЕНО

Педагогічною радою Відокремленого структурного підрозділу «Немішаївський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» (протокол № 7 від 20.05.2021р.)

В.б. директора, голова педагогічної ради
В.І. Альохін

«20» травня 2021р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Національного університету біоресурсів і природокористування України (протокол № 14 від «23» 06 2021р.)

Ректор, голова вченої ради
доктор педагогічних наук, професор

С.М. Ніколаєнко

«23» червня 2021р.

ПЕРЕДМОВА

Розроблено проектною групою Відокремленого структурного підрозділу «Немішаївський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» у складі:

Шусть Василь Володимирович – доцент кафедри психології, кандидат педагогічних наук, викладач циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін – **голова проектної групи**

Кушнір Антоніна Олександрівна – кандидат педагогічних наук, викладач циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін – **член проектної групи**

Лапа Оксана Вікторівна - кандидат педагогічних наук, викладач циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін – **член проектної групи**

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 231 «СОЦІАЛЬНА РОБОТА»

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Відокремлений структурний підрозділ «Немішаївський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України»
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Галузь знань	23 Соціальна робота
Спеціальність	231 Соціальна робота
Офіційна назва освітньої програми	Соціальна робота
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом фахового молодшого бакалавра одиничний 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців
Наявність акредитації	Акредитується вперше
Цикл/рівень	Національна рамка кваліфікацій України – 5 рівень
Передумови	Базова загальна середня освіта/повна загальна середня освіта
Мова(и) викладання	Українська мова
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://ndak.com.ua
Термін дії	01.07.2024р.
2 - Мета освітньої програми	
Надання теоретичних знань та набуття практичних компетентностей, достатніх для успішного виконання професійних обов'язків за спеціальністю «Соціальна робота», підготовка студентів до подальшого навчання за обраною спеціалізацією	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	23 Соціальна робота 231 Соціальна робота
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма фахового молодшого бакалавра базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень в соціальній сфері та орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Фахова передвища освіта в галузі знань Соціальна робота. Акцент робиться на здобутті освіти за спеціальністю «Соціальна робота», який передбачає визначену зайнятість та кар'єрне зростання, надання учасникам професійних знань, умінь, компетентностей.
Особливості освітньої програми	Програма розвиває перспективи підготовки фахівців з соціальної роботи. Підвищує рівень управління та розвитку сучасних служб та організацій соціальної сфери.
4 – Придатність випускників освітньо-професійної програми до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Спеціаліст соціального центру, соціальний працівник, спеціаліст управління соціального захисту, спеціаліст відділу молоді, фахівець із питань медичного обслуговування стаціонарних установ соціального обслуговування, фахівець із спеціалізованого обслуговування, фахівець з режиму (у спеціальних та спеціалізованих закладах, центрах, школах, училищах, притулках) тощо.

Подальше навчання	Здобуття освіти за: початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти для дорослих, у тому числі післядипломної освіти
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Підходи до освітнього процесу: проблемно-орієнтований, компетентісний. Форми організації освітнього процесу: лекції, лабораторні та практичні заняття, семінари, самостійна робота, консультації із викладачами, навчальна практика, виробнича практика, елементи дистанційного навчання. Освітні технології: інтерактивні, інформаційно-комунікаційні, проектного навчання
Оцінювання	Письмові экзамени, тестування, проектні роботи, презентації, звіти, контрольні роботи, курсова робота, атестація (комплексний державний экзамен)
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері соціальної роботи, що передбачає застосування соціальних технологій та принципів менеджменту і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності	ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК3. Знання і розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК4. Здатність спілкуватися рідною та іноземною мовою як усно, так і письмово. ЗК5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК6. Здатність до самоосвіти і постійного підвищення кваліфікації. ЗК7. Базові уявлення про основи філософії, психології, педагогіки, економіки що сприяють розвитку загальної культури й соціалізації особистості. ЗК8. Здатність працювати в команді. ЗК9. Здатність вирішувати загальні соціальні проблеми: захист довкілля, права громадян, інтереси споживача; охорона здоров'я та безпека життєдіяльності. ЗК10. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.
Спеціальні компетентності	СК1. Знання і розуміння сутності, значення і видів соціальної роботи та основних її напрямів (психологічного, соціально-педагогічного, юридичного, економічного, медичного). СК2. Здатність прогнозувати перебіг різних соціальних процесів. СК3. Знання і розуміння нормативно-правової бази стосовно соціальної роботи та соціального забезпечення. СК4. Здатність до аналізу соціально-психологічних явищ, процесів становлення, розвитку та соціалізації особистості, розвитку соціальної групи і громади. СК5. Здатність до виявлення, соціального інспектування і оцінки потреб вразливих категорій громадян, у тому числі які

	<p>опинилися в складних життєвих обставинах.</p> <p>СК6. Знання і розуміння організації та функціонування системи соціального захисту і соціальних служб.</p> <p>СК7. Здатність до співпраці у міжнародному середовищі та розпізнавання міжкультурних проблем у професійній практиці.</p> <p>СК8. Здатність оцінювати соціальні проблеми, потреби, особливості та ресурси клієнтів.</p> <p>СК9. Здатність розробляти шляхи подолання соціальних проблем і знаходити ефективні методи їх вирішення.</p> <p>СК10. Здатність до надання допомоги та підтримки клієнтам із врахуванням їх індивідуальних потреб, вікових відмінностей, гендерних, етнічних та інших особливостей.</p> <p>СК11. Здатність ініціювати соціальні зміни, спрямовані на піднесення соціального добробуту.</p> <p>СК12. Здатність до розробки та реалізації соціальних проектів і програм.</p> <p>СК13. Здатність взаємодіяти з клієнтами, представниками різних професійних груп та громад.</p> <p>СК14. Здатність дотримуватися етичних принципів та стандартів соціальної роботи.</p> <p>СК15. Здатність виявляти і залучати ресурси організацій партнерів з соціальної роботи для виконання завдань професійної діяльності.</p> <p>СК16. Здатність оцінювати результати та якість професійної діяльності у сфері соціальної роботи.</p>
--	---

7 – Програмні результати навчання

<p>Програмні результати навчання</p>	<p>РН1. Здійснювати пошук, аналіз і синтез інформації з різних джерел для розв'язування професійних і встановлювати причинно-наслідкові зв'язки між соціальними подіями та явищами.</p> <p>РН2. Вільно спілкуватися усно і письмово державною та іноземною мовами з професійних питань.</p> <p>РН3. Ідентифікувати, формулювати і розв'язувати завдання у сфері соціальної роботи, інтегрувати теоретичні знання та практичний досвід.</p> <p>РН4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу соціальної проблеми.</p> <p>РН5. Теоретично аргументувати шляхи подолання проблем та складних життєвих обставин, обирати ефективні методи їх вирішення, передбачати наслідки.</p> <p>РН6. Розробляти перспективні та поточні плани, програми проведення заходів, оперативно приймати ефективні рішення у складних ситуаціях.</p> <p>РН7. Використовувати спеціалізоване програмне забезпечення у ході розв'язання професійних завдань.</p> <p>РН8. Критично аналізувати й оцінювати чинну соціальну політику країни, соціально-політичні процеси на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях.</p> <p>РН9. Використовувати відповідні наукові дослідження та застосовувати дослідницькі професійні навички у ході надання соціальної допомоги.</p> <p>РН10. Аналізувати соціально-психологічні процеси в малих та великих групах.</p> <p>РН11. Використовувати методи профілактики для запобігання можливих відхилень у психічному розвитку, порушень поведінки, міжособистісних</p>
--------------------------------------	--

	<p>стосунків, для розв'язання конфліктів, попередження соціальних ризиків та складних життєвих обставин.</p> <p>РН12. Визначати зміст співпраці з організаціями-партнерами з соціальної роботи для виконання завдань професійної діяльності.</p> <p>РН13. Використовувати методи соціальної діагностики у процесі оцінювання проблем, потреб, специфічних особливостей та ресурсів клієнтів.</p> <p>РН14. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна соціальна допомога.</p> <p>РН15. Встановлювати та підтримувати взаємини з клієнтами на підґрунті взаємної довіри та відповідно до етичних принципів і стандартів соціальної роботи, надавати їм психологічну підтримку й наснажувати клієнтів.</p> <p>РН16. Демонструвати вміння креативно вирішувати проблеми та приймати інноваційні рішення, мислити та застосовувати творчі здібності до формування принципово нових ідей.</p> <p>РН17. Налагоджувати співпрацю з представниками різних професійних груп та громад; використовувати стратегії індивідуального та колективного представництва інтересів клієнтів.</p> <p>РН18. Виявляти етичні дилеми та суперечності у професійній діяльності та застосовувати засоби супервізії для їх розв'язання.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Всі члени проектної групи є штатними працівниками ВСП «Немішаївський фаховий коледж НУБіП України». До реалізації програми залучаються педагогічні працівники з науковими ступенями, а також висококваліфіковані спеціалісти з досвідом роботи за фахом.
Матеріально-технічне забезпечення	Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам; 100% забезпеченість спеціалізованими навчальними лабораторіями, комп'ютерами та прикладними програмами, мультимедійним обладнанням; соціальна інфраструктура, що включає спортивний комплекс, їдальню, медпункт; 100% забезпеченість гуртожитком, доступ до мережі Інтернет.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Забезпеченість бібліотеки підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, доступ до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою; офіційний веб-сайт, наявність електронного ресурсу навчально-методичних матеріалів дисциплін.

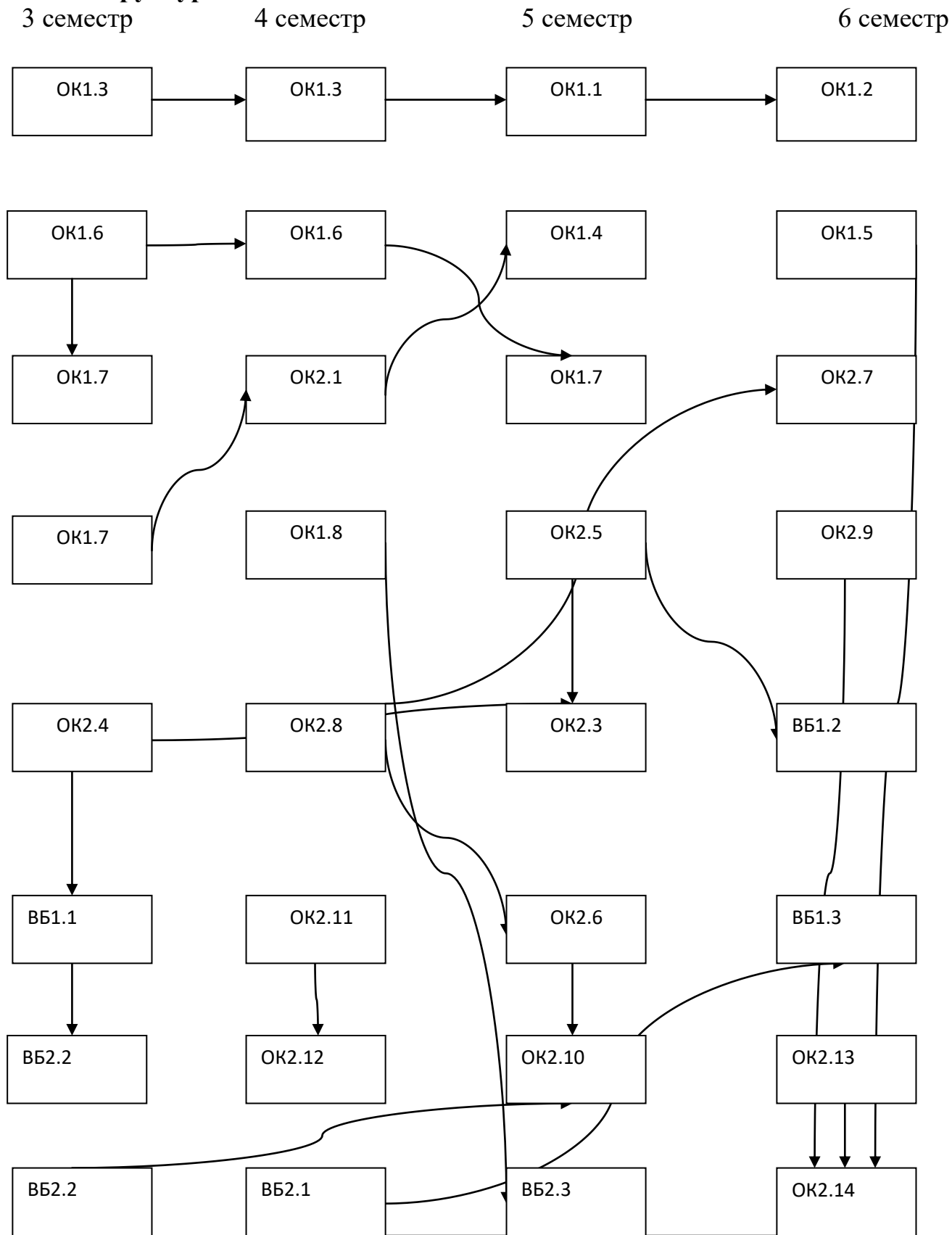
2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
1.Обовязкові компоненти ОП			
1.1. Дисципліни, що формують загальні компетенції			
ОК.1.1	Філософія	3,0	Залік
ОК.1.2	Українська мова (за проф. спрямуванням)	3,0	Екзамен
ОК.1.3	Іноземна мова (за проф. спрямуванням)	4,0	Екзамен
ОК.1.4	Історія України	2,0	Залік
ОК.1.5	Культурологія	2,0	Залік
ОК.1.6	Фізичне виховання	4,0	Залік
ОК.1.7	Інформатика та комп'ютерна техніка	3,0	Залік
ОК.1.8	Охорона праці та БЖД	2,0	Залік
1.2 Цикл професійної підготовки			
ОК.2.1	Історія соціального виховання та соціальної роботи	4,0	Залік
ОК.2.2	Загальна та соціальна психологія	4,0	Залік
ОК.2.3	Дослідницький практикум	4,0	Залік
ОК.2.4	Вступ до соціальної роботи	6,0	Залік
ОК.2.5	Теорія соціальної роботи	4,0	Залік
ОК.2.6	Методика та технологія соціальної роботи КР	7,0	Екзамен
ОК.2.7	Право соціального забезпечення	4,0	Екзамен
ОК.2.8	Правове забезпечення соціальної роботи	6,0	Залік
ОК.2.9	Соціальна робота з сім'ями, дітьми, жінками	4,0	Залік
ОК.2.10	Соціальна робота з окремими категоріями клієнтів	4,0	Залік
ОК.2.11	Місцеве самоврядування і соціальна робота	3,0	Залік
ОК.2.12	Навчальна практика з питань соціальної роботи в органах місцевого самоврядування	5,0	Залік
ОК.2.13	Технологічна практика в органах соціального захисту населення	9,0	Залік
ОК.2.14	Кваліфікаційний іспит	1,0	
Загальний обсяг обов'язкових компонент		90	
2.Вибіркові компоненти ОП			
2.1. За вибором закладу освіти			
ВБ.1.1	Основи дозвілєвої діяльності	4	Залік
ВБ.1.2	Зелена соціальна робота	4	Залік
ВБ.1.3	Діджиталізація професійної діяльності	4	Залік
ВБ.1.4	Соціальне лідерство та командування	6	Залік
2.2. За вибором студента			
ВБ.2.1	Вікова психологія	3	Залік
ВБ.2.2	Соціальна робота в умовах надзвичайних ситуацій	3	Залік
ВБ.2.3	Дослідження в соціальній роботі	3	Залік
ВБ.2.4	Соціально-політичні процеси	3	Залік
ВБ.2.5	Основи соціальної реклами	3	Залік
ВБ.2.6	Соціальна робота з людьми з інвалідністю	3	Залік
ВБ.2.7	Розвиток дітей раннього віку	3	Залік
ВБ.2.8	Створення та супровід прийомних сімей	3	Залік
ВБ.2.9	Соціальна робота з дітьми сиротами та дітьми позбавленими батьківського піклування	3	Залік

1	2	3	4
ВБ.2.10	Права людини та їх захист	3	Залік
Загальний обсяг вибірових компонент		30	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		120	

2.2. Структурно-логічна схема ОПП



3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 231 «Соціальна робота» здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту та завершується видачею диплома про фахову передвищу освіту встановленого зразка про присвоєння йому освітнього-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра із присвоєнням кваліфікації соціальний працівник.

До складу кваліфікаційного іспиту входять такі дисципліни:

1. Методика та технологія соціальної роботи КР;
2. Правове забезпечення соціальної роботи;
3. Соціальна робота з сім'ями, дітьми, жінками;
4. Соціальна робота з окремими категоріями клієнтів;
5. Право соціального забезпечення.

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється екзаменаційною комісією, до складу якої можуть входити представники роботодавців та їх об'єднань, органів державної влади та місцевого самоврядування, наукових установ, інших організацій, відповідно до положення про екзаменаційну комісію. Атестація здійснюється відкрито і гласно.

Здобувачі фахової передвищої освіти на основі базової загальної середньої освіти допускаються до атестації в разі проходження державної підсумкової атестації за курс профільної середньої освіти з середнім, достатнім або високим рівнем навчальних досягнень з кожної навчальної дисципліни.

4. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	OK1.1	OK1.2	OK1.3	OK1.4	OK1.5	OK1.6	OK1.7	OK1.8	OK1.9	OK2.1	OK2.2	OK2.3	OK2.4	OK2.5	OK2.6	OK2.7	OK2.8	OK2.9	OK2.10	OK2.11	OK2.12	OK2.13	ВБ1.1	ВБ1.2	ВБ1.3	ВБ1.4	ВБ2.1	ВБ2.2	ВБ2.3	ВБ2.4
ЗК1	X																			X	X	X								
ЗК2						X														X	X	X								
ЗК3												X	X	X				X	X				X							X
ЗК4		X	X																				X							
ЗК5							X														X	X						X		
ЗК6												X																X		
ЗК7	X			X	X				X						X	X							X		X					
ЗК8											X									X	X	X				X		X		X
ЗК9								X							X	X										X				
ЗК10						X											X	X	X							X		X		X
СК1				X	X					X	X	X	X										X	X				X		X
СК2									X			X					X	X							X					X
СК3															X	X					X	X	X							
СК4							X	X		X										X		X	X	X						
СК5																	X	X			X				X					
СК6														X	X															
СК7		X	X																										X	X
СК8								X				X					X	X												
СК9	X												X									X								
СК10			X											X											X					
СК11							X																			X				
СК12																					X							X		
СК13											X			X						X	X									X
СК14	X								X	X			X									X								
СК15		X	X													X						X								
СК16																						X		X		X				

5. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (РН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

	OK1.1	OK1.2	OK1.3	OK1.4	OK1.5	OK1.6	OK1.7	OK1.8	OK1.9	OK2.1	OK2.2	OK2.3	OK2.4	OK2.5	OK2.6	OK2.7	OK2.8	OK2.9	OK2.10	OK2.11	OK2.12	OK2.13	ВБ1.1	ВБ1.2	ВБ1.3	ВБ1.4	ВБ2.1	ВБ2.2	ВБ2.3	ВБ2.4
PH1	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X										X			X				X	
PH2		X	X																	X	X	X								
PH3										X										X	X	X								X
PH4	X								X		X						X	X	X			X								
PH5										X					X	X						X				X	X			X
PH6							X					X										X						X		X
PH7							X																							
PH8									X				X						X						X				X	
PH9											X													X	X		X			
PH10														X									X			X				
PH11								X		X	X	X			X	X									X			X		
PH12																			X											X
PH13														X				X	X			X								
PH14	X																					X	X				X			
PH15				X	X							X	X							X	X		X	X		X				
PH16	X																X	X				X	X			X				X
PH17		X	X												X	X	X									X		X		X
PH18						X								X		X				X	X					X		X		

6. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕД ВИЩОЇ ОСВІТИ

У закладі фахової перед вищої освіти повинна функціонувати система забезпечення закладом фахової перед вищої освіти якості освітньої діяльності та якості фахової перед вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової перед вищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової перед вищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової перед вищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам споживачів фахової перед вищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової перед вищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової перед вищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової перед вищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється в рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних і доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи

запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової перед вищої освіти або відповідно до них.

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти закладу фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти) за поданням такого закладу може оцінюватися центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки за поданням центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти.