

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

Відокремлений структурний підрозділ «Немішаївський фаховий коледж
Національного університету біоресурсів і природокористування України»

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО

Рішенням Педагогічної ради
ВСП «Немішаївський фаховий коледж
НУБіП України»
протокол № 6
від 08 лютого 2021 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом директора
ВСП «Немішаївський фаховий
коледж НУБіП України»
№ 506

від 08 лютого 2021 року

Володимир АЛЬОХІН



ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ
ДЛЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ
СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ «НЕМІШАЇВСЬКИЙ
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ»**

1. Загальні положення

1.1. Визнання результатів навчання (перезарахування дисципліни (її частини) та семестрових контрольних заходів (екзамен, диференційований залік)) може проводитися для осіб, які:

- здобули профільну середню освіту за відповідним або спорідненим спеціальності профілем і вступили на навчання до Відокремленого структурного підрозділу «Немішаївський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» (далі - Коледж);

- на основі профільної середньої освіти (може бути зараховано до 60 кредитів ЄКТС на підставі визнання результатів навчання осіб);

- вступили на навчання до Коледжу на основі професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання. Обсяг такої програми становить не менше 50 відсотків загального обсягу освітньо-професійної програми на основі профільної середньої освіти;

- переводяться з інших закладів фахової передвищої або вищої освіти або поновлюються на навчання за ОПП підготовки фахового молодшого бакалавра до Коледжу;

- взяли участь у програмах академічної мобільності (взяли участь в освітньому процесі в ЗВО (в Україні або за кордоном), проходили навчальну або виробничу практику, проводили наукові дослідження з можливістю перезарахування в установленому порядку засвоєних навчальних дисциплін, практик тощо);

- отримали знання, здобуті за програмами неформальної освіти, які підтверджені відповідними документами (наприклад, вивчення англійської мови – сертифікатами рівня B1 і вище; навчання на курсах BAS (Business Automation Software) – сертифікат САБ (спілки автоматизаторів бізнесу); навчання на курсах Мережевої академії Cisco – галузевим сертифікатом Cisco та ін.) (стаття 8 пункт 3 Закону України «Про освіту»)).

1.2. Визнання результатів навчання (перезарахування дисципліни (її частини), семестрових контрольних заходів (екзамен, диференційований залік)) проводиться за таких умов:

- назва дисципліни співпадає з її назвою в навчальному плані відповідної спеціальності у Коледжі;

- обсяги дисципліни (години чи кредити ЄКТС) відповідають обсягам дисципліни за навчальним планом відповідної спеціальності у Коледжі (можлива розбіжність – до 20 %);

- рівнозначності семестрових контрольних заходів з дисципліни (за умови невідповідності перезарахування дисципліни проводиться у тому випадку, якщо за навчальним планом з дисципліни у Коледжі передбачено нижчу форму контролю (диференційований залік));

- на підставі підтверджуючих документів щодо здобутих знань за програмами неформальної освіти (сертифікатів, кваліфікаційних свідоцтв тощо), що є підставою для зарахування окремої лабораторної роботи, теми лекційного, практичного чи семінарського заняття, змістового модуля чи всього навчального

матеріалу дисципліни, якщо програма неформальної освіти відповідає робочій програмі дисципліни.

2. Порядок визнання результатів навчання (перезарахування дисципліни (її частини), семестрових контрольних заходів (екзамен, диференційований залік))

2.1. Визнання результатів навчання (перезарахування дисципліни (її частини) та семестрових контрольних заходів (екзамен, диференційований залік)) проводиться на відділенні цикловою комісією де викладається навчальна дисципліна.

2.2. Особи, зазначені у п. 1.1, подають завідувачу відділення документи про вивчені та атестовані дисципліни, їх обсяги в годинах чи кредитах ЄКТС (додаток до диплому про фахову передвищу або вищу освіту, додаток до диплому кваліфікованого робітника, академічну довідку тощо).

2.3. Рішення про визнання результатів навчання (перезарахування окремої дисципліни та семестрових контрольних заходів (екзамену чи диференційованого заліку)) для кожної особи приймається на відділенні цикловою комісією.

2.4. На підставі рішення оформляється відомість обліку успішності (Додаток 1).

2.5. Відомість обліку успішності підписують завідувач відділення, викладач відповідної дисципліни та голова циклової комісії.

2.6. Рішення про визнання результатів навчання, здобутих за програмами неформальної освіти приймається згідно з Положенням про порядок визнання результатів навчання здобувачів освіти, отриманих шляхом неформальної та/або інформальної освіти у Коледжі.

3. Прикінцеві положення

3.1. Положення є обов'язковим до виконання всіма учасниками освітнього процесу Коледжу.

3.2. Положення запроваджуються в дію з моменту затвердження наказом директора Коледжу після його схвалення Педагогічною радою Коледжу.

3.3. Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися за рішенням Педагогічної ради Коледжу та затверджуватись наказом директора Коледжу. У такому ж порядку Положення скасовується.

3.4. З моменту затвердження в установленому порядку нової редакції цього Положення, попереднє втрачає чинність.

3.5. Відповідальність за актуалізацію Положення та контроль за виконанням його вимог несуть посадові особи Коледжу, відповідно до їх функціональних обов'язків.

3.6. Учасники освітнього процесу мають знати Положення. Незнання або нерозуміння норм цього Положення не є виправданням. Коледж забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.

**Відокремлений структурний підрозділ
«Немішаївський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і
природокористування України»**

Відділення _____
 Спеціальність/освітньо-професійна програма _____

ВІДОМІСТЬ ОБЛІКУ УСПІШНОСТІ № _____ від «_____» _____ 20__ р.

з _____
 (назва навчальної дисципліни, практики)

Загальна кількість годин _____, кредитів ЄКТС _____

Форма контролю _____
 (екзамен, диференційований залік, захист курсової роботи, звіту з практики)

№ з/п	Прізвище та ініціали студента	№ залікової книжки	Оцінка	
			Всього балів	За національною шкалою

Протокол № __ від «__» _____ 20__ р. засідання циклової комісії _____

Завідувач відділення

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

Голова циклової комісії

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

Викладач дисципліни

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора
з навчально-методичної роботи

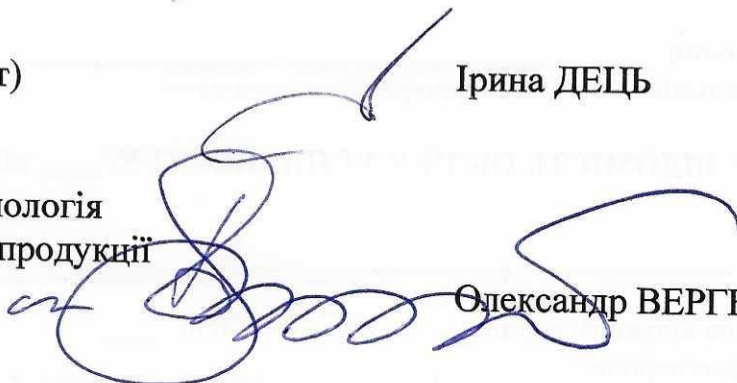


Олександр САНЧЕНКО

Провідний фахівець (юрист)

Ірина ДЕЦЬ

Завідувач відділення «Технологія
виробництва та переробки продукції
тваринництва»



Олександр ВЕРГЕЛЕС

Завідувач відділення
«Аграрний бізнес»



Яніна КРИВОРУЧКО

Завідувач відділення «Експлуатація та
технічний сервіс машин і обладнання»



Петро ДЯЧЕНКО

Завідувач відділення
«Ветеринарна медицина»



Василь ОВЧАРУК

Завідувач відділення «Електрифікація
та автоматизація сільського господарства»



Любов ЯРОШ